

Admission and Fee Submission Instructions

1. For completing the admission process, please visit the admission portal of Govt. College Bhoranj (Tarkwari) i.e. <http://admission.gcbhoranj.info>
2. Create your account on admission portal by filling up required details.
3. Please ensure that you are using your own active mobile number and email for creating account.
4. Don't use mobile number and email of your friend or cyber cafe.
5. After creating account "Sign in" to your student panel.
6. Select the courses you want to study in degree programme. New students are supposed to select their main discipline as DSC1. The existing students of college select those courses which they have studied in their previous class.
7. Enter academic qualifications of qualifying exam. The students who want to take admission in 1st year are supposed to enter their matriculation and 10+2 exam details and upload the relevant marks sheets and character certificate from previously attended institution.
8. After filling up your details, your admission form will be verified by concerned teacher incharge or admission committee.
9. After your form is verified, you will be notified by email for specific amount fee deposit.
10. Fee can be deposited into following current account of college
Account Number: 10410210000939
IFSC Code: UCBA0001041
Bank Name: UCO Bank
Branch address: Bhoranj
11. Upload the picture of transaction slip on admission portal from student panel. If you have made online transaction then upload screenshot of the same.
12. Fee clerk will then check your payment status and confirm your admission.
13. You will be notified by email and SMS about confirmation of your admission.

प्रवेश और फीस जमा करवाने के लिए दिशानिर्देश

1. प्रवेश प्रक्रिया को पूरा करने के लिए राजकीय महाविद्यालय भोरंज (तरक्वाड़ी) के प्रवेश पोर्टल <http://admission.gcbhoranj.info> पर जाएं।
2. इस पोर्टल पर सभी विद्यार्थियों को अपना एकाउंट बनाना होगा। इसके लिए कुछ जरूरी डिटेल्स उन्हें पोर्टल पर भरनी होंगी।
3. विद्यार्थी यह सुनिश्चित करें कि वे अपना चालू मोबाइल नम्बर और ईमेल ही प्रयोग करें।

4. अपने किसी मित्र अथवा साइबर कैफे का मोबाइल और ईमेल प्रयोग ना करें।
5. अपना एकाउंट बनाने के बाद विद्यार्थी Student Panel में Sign in कर सकते हैं।
6. Student Panel में विद्यार्थी अपना विषय संयोजन (Course Combination) चुनें। नए विद्यार्थी जो प्रथम वर्ष में प्रवेश चाहते हैं वे DSC1 में अपनी पसंद का विषय चुनें। द्वितीय और तृतीय वर्ष में प्रवेश लेने वाले विद्यार्थी वही विषय चुनें जो उन्होंने पिछली कक्षा में पढ़े थे।
7. उसके पश्चात विद्यार्थी अपनी शैक्षणिक योग्यताएं भरें। प्रथम वर्ष में प्रवेश लेने वाले विद्यार्थियों के लिए दसवीं और बारहवीं की परीक्षाओं का विवरण देना अनिवार्य है। उन्हें दसवीं और बारहवीं की अंक तालिका की फ़ोटो और पिछले संस्थान से प्राप्त किया चरित्र प्रमाण पत्र का फोटो पोर्टल पर अपलोड करना होगा। द्वितीय और तृतीय वर्ष में प्रवेश लेने वाले विद्यार्थी अपनी पूर्व परीक्षा का विवरण दे सकते हैं।
8. इसके पश्चात ऑनलाइन प्रवेश फॉर्म सम्बंधित प्राध्यापक अथवा कमेटी द्वारा चेक और वेरीफाई किये जायेंगे।
9. जैसे ही आपका फॉर्म वेरीफाई होता है आपको ईमेल के द्वारा फीस जमा करवाने के लिए सूचित किया जाएगा।
10. फीस महाविद्यालय के निम्नलिखित चालू खाते में जमा करवाई जा सकती है
खाता संख्या: 10410210000939
IFSC कोड: UCBA0001041
बैंक का नाम: UCO Bank
शाखा का पता: Bhoranj
11. इसके बाद फीस जमा करवाने की रसीद का फोटो पोर्टल पर अपलोड करें। यदि आपने ऑनलाइन पेमेंट की है तो उसका स्क्रीनशॉट अपलोड करें।
12. इसके बाद फीस क्लर्क आपकी पेमेंट चेक करेंगे और वेरीफाई करेंगे।
13. विद्यार्थियों को प्रवेश की सूचना उनके ईमेल और SMS के माध्यम से मिल जाएगी।